

## **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI „CENTRUM” W WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM**

### **§ I**

#### **CEL WPROWADZENIA STANDARDÓW**

1. Podstawową zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „CENTRUM” w Wodzisławiu Śląskim jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dzieci przemocy w jakiegokolwiek formie, Standardy ochrony małoletnich obowiązują wszystkich pracowników MOSIR „CENTRUM” i osób współpracujących z MOSIR „CENTRUM” i zawierają wytyczne dotyczące postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa i dobra dzieci.
2. Naczelną zasadą relacji między małoletnimi jest postępowanie z szacunkiem, przy uwzględnianiu godności i potrzeb wszystkich małoletnich. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec innego małoletniego w jakiegokolwiek formie.
3. Osobą odpowiedzialną za monitorowanie realizacji standardów ochrony małoletnich są Kierownicy poszczególnych działów.
4. Dyrektor odbiera zgłoszenia dotyczące problemów związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa dzieci, reaguje na te zgłoszenia, konsultuje w miarę potrzeb z innymi podmiotami; w uzasadnionych przypadkach może zgłaszać sprawy odpowiednim służbom.
5. Standardy ochrony małoletnich obejmują
  - Procedury kontroli pracowników przed dopuszczeniem do pracy z małoletnimi w zakresie spełniania przez nich warunków niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości.
  - Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem. Zasady procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.
  - Procedurę składania zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego oraz zawiadomienia sądu opiekuńczego
  - Zasady udostępniania personelowi, małoletnim i ich opiekunom standardów do ich stosowania. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowań niedozwolonych.
  - Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

### **§ II**

#### **OBJAŚNIENIE TERMINÓW**

1. Pracownikiem Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „CENTRUM” w Wodzisławiu Śląskim jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia.
2. Małoletnim jest każda osoba do ukończenia 18 roku życia.

3. Opiekunem małoletniego jest osoba uprawniona do jego reprezentacji.
4. Przez krzywdzenie małoletniego należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na jego szkodę przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika MOSIR „CENTRUM”, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie
5. Krzywdzeniem jest:
  - a) przemoc zachodzi wówczas, gdy jakaś osoba odnosi się do drugiej w sposób niezgodny z wymaganiami relacji, która je łączy
  - b) Przemoc fizyczna - jest to celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała.
  - c) Skutkiem przemocy fizycznej mogą być złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne.
  - d) Przemoc emocjonalna to poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie małoletniego.
  - e) Wykorzystywanie seksualne to każde zachowanie, które prowadzi do seksualnego zaspokojenia kosztem dziecka. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie z dzieckiem) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm).
6. Osoba odpowiedzialna za Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem to wyznaczony przez Dyrektora jednostki pracownik sprawujący nadzór nad realizacją polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem.
7. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego.

### **§ III**

#### **ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA OBJAWY KRZYWDZENIA DZIECI**

1. Pracownicy MOSiR „CENTRUM” w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia małoletnich.
2. Każdy pracownik MOSIR „CENTRUM”, który zauważy lub podejrzewa, że małoletni jest krzywdzony ma obowiązek zareagować, a w sytuacji koniecznej udzielić pierwszej pomocy.
3. Wszyscy pracownicy MOSIR „CENTRUM” i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu małoletniego lub inne informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
4. Pracownicy zobowiązani są do troski o bezpieczeństwo małoletnich zgodnie ze swoimi kompetencjami, obowiązującym prawem.

### **§ IV**

#### **PROCEDURY KONTROLI PRACOWNIKÓW PRZED DOPUSZCZENIEM DO PRACY Z MAŁOLETNIAMI W ZAKRESIE SPEŁNIANIA PRZEZ NICH WARUNKÓW NIEKARALNOŚCI ZA PRZESTĘPSTWA PRZECIWKO WOLNOŚCI SEKSUALNEJ I OBYCZAJOWOŚCI**

1. Dział Osobowy MOSIR „CENTRUM” weryfikuje w Rejestrze sprawców przestępstw seksualnych każdą osobę przed dopuszczeniem jej do pracy.
2. Wszyscy pracownicy, praktykanci, stażyści, osoby wykonujące prace społeczne mają obowiązek stosować Standardy Ochrony Małoletnich.

### **§ V**

#### **ZASADY ZAPEWNIĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIAMI A PRACOWNIKAMI MOSiR „CENTRUM” w WODZISŁAWIU ŚLĄSKIM**

1. Zasady bezpiecznych relacji z małoletnim określają, jakie zachowania i praktyki są niedozwolone w pracy z dziećmi. Zasady bezpiecznych relacji są dostosowane do realiów działalności MOSIR i dotyczą następujących obszarów wskazanych poniżej.
2. Bezpośredni kontakt z małoletnim oparty jest na poszanowaniu jego intymności i godności. Przykładowe formy takiego kontaktu, to:
  - a) kontakty w zajęciach sportowo-rekreacyjnych,
  - b) stanowcze interwencje wychowawcze prowadzone w bezpośrednim kontakcie fizycznym są dopuszczalne

w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia

c) działania z zakresu pomocy przedmedycznej (działania ratunkowe związane z udzieleniem pierwszej pomocy),

d) zagrożenie lub panika spowodowanej czynnikami zewnętrznymi (pożar, intensywne zjawiska atmosferyczne, niebezpieczne zachowania osób trzecich itp.).

3. Niedopuszczalne są intencjonalne zachowania wzbudzające poczucie zagrożenia lub noszące znamiona:

a) przemocy fizycznej (np. popychanie, uderzanie, wykręcanie rąk, duszenie, kopanie, szarpanie),

b) erotyzowania relacji (flirt słowny, dwuznaczny żart, zły dotyk, wyzywające spojrzenie),

c) seksualizacji relacji (obcowanie płciowe i inne czynności seksualne),

d) komunikacja werbalna z małoletnim powinna być pozbawiona akcentów wrogich, wulgarnych, agresywnych, złośliwie ironicznych.

4. Komunikacja nie powinna:

a) wzbudzać w małoletnim poczucie zagrożenia (groźby, wyzwiska, krzyk),

b) poniżać i niszczyć poczucie wartości (np. wyzwiska, krzyk, negatywne ocenianie, reakcja nieadekwatna do sytuacji, wzbudzanie poczucia winy, negowanie uczuć), upokarzać (publiczne wyszydzanie, ośmieszanie), naruszać granic (niezachowywanie odpowiedniego dystansu, obcesowość, podteksty o charakterze erotycznym).

## **§ VI**

### **ZASADY I PROCEDURY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO**

W przypadku podejrzenia lub uzyskania informacji, że małoletni jest krzywdzony, wprowadza się zakres zadań poszczególnych pracowników MOSIR „CENTRUM”:

1. O krzywdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia małoletniego na terenie obiektów MOSIR „CENTRUM” zgłoszenie przyjmuje osoba wskazana przez Dyrektora lub Dyrektor.

2. Przeprowadzona zostaje rozmowa z opiekunami prawnymi i pracownikiem.

3. W przypadku, gdy zachodzi podejrzenie, że małoletni doświadcza przemocy w domu, Dyrektor zawiadamia policję lub prokuraturę o podejrzeniu przestępstwa.

4. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego zawiadamia policję.

5. Jeżeli stan małoletniego wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia Dyrektor MOSIR „CENTRUM”, wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu opiekunów prawnych).

## **§ VII**

### **PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE MAŁOLETNI JEST OFIARĄ PRZEMOCY ZE STRONY PRACOWNIKA MOSIR „CENTRUM”**

1. Osobą odpowiedzialną za monitorowanie realizacji standardów ochrony małoletnich są Kierownicy poszczególnych działów.

2. Dyrektor odbiera zgłoszenia dotyczące problemów związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa dzieci, reaguje na te zgłoszenia, konsultuje w miarę potrzeb z innymi podmiotami; w uzasadnionych przypadkach może zgłaszać sprawy odpowiednim służbom

3. Osoba podejrzewająca krzywdzenie małoletniego na terenie obiektów MOSIR „CENTRUM” zgłasza problem Dyrektorowi MOSIR „CENTRUM”.

4. Dyrektor podejmuje działania w celu zbadania sprawy: wszczęcie postępowania wyjaśniającego w zakresie podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

5. Dyrektor powiadamia rodziców lub prawnych opiekunów.

6. Dyrektor po potwierdzeniu informacji podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ogólnego i prawa pracy, stosuje karę porządkową, powiadamia prokuraturę.

7. W zależności od sytuacji Dyrektor informuje prawnych opiekunów o poczynionych ustaleniach.

## **§ VIII**

### **ZASADY UDOSTĘPNIANIA PRACOWNIKOM, MAŁOLETNIOM I ICH RODZICOM/OPIEKUNOM**

## **STANDARDÓW DO ZAZNAJOMIENIA I STOSOWANIA**

1. Standardy ochrony małoletnich są udostępniane pracownikom MOSiR „CENTRUM”, małoletnim i ich opiekunom na żądanie.
2. Standardy są zamieszczone na stronie internetowej MOSiR „CENTRUM”
3. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznać się z standardami po zawarciu umowy o pracę.
4. Pracowników obowiązuje obiektywizm, sprawiedliwość, bezinteresowność i szacunek w traktowaniu każdego małoletniego bez względu na pochodzenie, rasę, wyznanie i narodowość.
5. Zapoznanie się z standardami pracownicy MOSiR „CENTRUM” potwierdzają podpisem.

### **§ IX**

#### **PRZEPISY KOŃCOWE**

Standardy ochrony małoletnich wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.